

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт истории, международных отношений и социально-политических наук

Кафедра социальной педагогики и организации работы с молодежью

УТВЕРЖДАЮ

Директор института истории,
международных отношений и
социально-политических наук

Дитковская С.А.

«15» января 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Педагогическая практика (учебная)

По специальности – 44.05.01. Педагогика и психология девиантного поведения (уровень специалитета)

Специализация – Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения несовершеннолетних

Квалификация выпускника – социальный педагог

Форма обучения – очная, заочная

Курс – 2 курс (3 семестр), 2 курс (6 триместр)

Луганск, 2025

Рабочая программа педагогической учебной практики является обязательной частью формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы для подготовки специалистов по программе специалитета 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения специализация Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения несовершеннолетних очной и заочной форм обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО по специальности 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 297 и Профессиональным стандартом «Специалист в области воспитания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017 г. № 10н и Профессиональным стандартом «Специалист органа опеки и попечительства для несовершеннолетних», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 680н.

СОСТАВИТЕЛЬ:

старший преподаватель кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью ФГБОУ ВО «ЛГПУ» **Цыган Нина Валентиновна**

Утверждена на заседании кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью

Протокол от «13» января 2025 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой
социальной педагогики и
организации работы с молодежью



Акиншева И.П.

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии Института истории, международных отношений и социально-политических наук

«15» января 2025 г., протокол № 6

Председатель учебно-методической комиссии
Института истории, международных отношений
и социально-политических наук



Акиншева И.П.

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования



Савенков В.В.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Педагогическая практика проводится в форме практической деятельности по приобретению профессиональных умений и навыков на рабочих местах базы практики. Общее и методическое руководство практикой осуществляется выпускающей кафедрой, которая выделяет руководителя практики из числа ведущих преподавателей, с одной стороны, и ответственным лицом от предприятия, организации, учреждения (базы практики) с другой. Проходящие практику студенты оформляются приказом по организации, находятся на табельном учете и выполняют все правила внутреннего распорядка организации, в том числе правила техники безопасности.

Руководитель практики от образовательной организации совместно с руководителем практики от учреждения организует прохождение практики студентами в соответствии с программой практики; разрабатывает индивидуальное задание для выполнения обучающимися в период практики; осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения педагогической практики и соответствием ее содержания, установленным образовательной программой требованиям к содержанию; оказывает методическую помощь при выполнении ими индивидуальных заданий, оценивает результаты прохождения практики обучающимися. Студенты должны полностью выполнить все задания, предусмотренные программой, а также индивидуальное задание.

Форма обучения	Очная, заочная
Вид практики	Учебная практика
Название практики	Педагогическая практика
Место проведения практики	Образовательные организации
Курс	ОФО – 2 курс, ЗФО – 2 курс
Семестр	3 семестр(ОФО), 6триместр (ЗФО)
Способ проведения	стационарная
Форма проведения	непрерывная
Продолжительность в неделях	2 недели
Форма контроля	Зачет

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики: формирование профессионально-педагогических компетенций, связанных со способностью применять современные методики и технологии организации и реализации образовательного процесса в образовательных учреждениях.

Задачи практики: сформировать целостное представление о педагогической деятельности, педагогических системах и инновациях в сфере образования; выработать у студентов устойчивые навыки практического применения профессионально-педагогических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки; изучить методы, приемы, технологии педагогической деятельности в учебном заведении;

сформировать целостное представление о педагогической деятельности, педагогических системах и структуре средней школы.

III. ВИД, ТИП, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная практика / производственная

Тип: педагогическая

Способ: стационарная и выездная.

Форма: непрерывная.

IV. МЕСТО И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВО

Педагогическая практика проводится в 3,4 семестрах (6,8 триместрах), в зависимости от формы обучения. Допускается индивидуальный выбор базы практики, который в обязательном порядке согласуется с руководством Института истории международных отношений и социально-политических наук. В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 44.05.01 Педагогика и психология девиантного поведения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 297 структура программы специалитета включает Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к обязательной части образовательной программы. В Блок 2 «Практики» входят учебные практики: ознакомительная во 2 семестре, педагогическая в 3 семестре, профилактически-предупредительная в 7 семестре, коррекционно-реабилитационная в 8 семестре, производственные практики – педагогическая в 4 практика, в детских лагерях в 6 семестре, научно-исследовательская в 9 семестре, преддипломная практика в 10 семестре. Педагогическая входит в Блок 2 учебного плана. Индекс дисциплины Б2.О.02 (У). Учебным планом предусмотрено 3 з.е. (108 ч.), 3 семестр, 2 курс для очной ф/о; 3 з.е. (108 ч.), 2 курс, 6 триместр для заочной ф/о. Продолжительность практики – 2 недели.

V. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

№	Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
1.	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Знает принципы и методы изучения проблемной ситуации, постановки задач и их решения на основе системного подхода, общих правил логического анализа и аргументации. ИУК-1.2. Умеет описывать проблемную	Знать: методы, формы и алгоритмы сбора и классификации информации. Уметь: осуществлять сбор и классификацию информации. Владеть: презентационными умениями публичного выступления по представлению результатов исследований по молодежной проблематике.

		<p>ситуацию, рассматривать различные варианты решения задачи, обосновывать свою точку зрения по проблемным вопросам.</p> <p>ИУК-1.3. Владеет навыками логического мышления и аргументированного обоснования своего мнения по проблемной ситуации и по ее решению.</p>	
2.	<p>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>ИУК-3.1. Знает основы командообразования и лидерства, принципы разработки командной стратегии.</p> <p>ИУК-3.2. Умеет разрабатывать командную стратегию</p> <p>ИУК-3.3. Владеет навыками командной работы и формирования рабочей атмосферы</p>	<p>Знать: методы и алгоритмы командообразования, принципы разработки командной стратегии</p> <p>Уметь: разрабатывать стратегию командной работы, организовать работу в команде</p> <p>Владеть: лидерскими качествами, навыками командной работы, организации перспективного взаимодействия членов команды</p>
3.	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>ИУК-5.1. Знает социальные, этические и культурные нормы, принятые в обществе и профессиональной среде, принципы толерантного и конструктивного межличностного взаимодействия.</p> <p>ИУК-5.2. Умеет выстраивать межличностное взаимодействие, в том числе профессиональное, с учетом различных культурных особенностей представителей различных социальных групп.</p>	<p>Знать: методы и принципы конструктивного межличностного взаимодействия; нормы этического и профессионального общения</p> <p>Уметь: осуществлять межличностное общение в профессиональной среде с учетом культурных особенностей разных социальных групп</p> <p>Владеть: навыками педагогического общения и толерантного отношения в процессе межличностного взаимодействия</p>

		ИУК-5.3. Владеет навыками толерантного конструктивного общения в процессе межличностного взаимодействия.	
4.	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Знает основные механизмы личностного и профессионального развития, принципы и методы самообразования и самоорганизации деятельности. ИУК-6.2. Умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, решать задачи собственного личностного и профессионального развития, самостоятельно расширять профессиональные компетенции. ИУК-6.3. Владеет способами совершенствования деятельности на основе самооценки и непрерывного самообразования.	Знать: методы самовоспитания и саморегуляции личности; Уметь: осуществлять сбор и классификацию информации. Владеть: способами деятельности направленными на самосовершенствование личности.
5.	ОПК-1. Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-	ИОПК-1.1. Знает основные этапы и закономерности исторического развития Российского государства, его место и роль в контексте всеобщей истории. ИОПК-1.2. Умеет на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места	Знать: основные этапы и закономерности исторического развития Российского государства Уметь: анализировать основные этапы и закономерности исторического развития; формировать устойчивые внутренние мотивы профессиональной деятельности на основе знания Российской истории Владеть: навыками анализа основных закономерностей

	<p>служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга</p>	<p>и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности. ИОПК-1.3. Владеет навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории и способами формирования на этой основе устойчивых внутренних мотивов профессионально-служебной деятельности.</p>	<p>исторического развития Российского государства и формирования на этой основе устойчивых мотивов в профессиональной деятельности</p>
6.	<p>ОПК-2 Способен анализировать социальные, мировоззренческие и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности</p>	<p>ИОПК-2.1. Знает ценностные, этические основы профессионально-служебной деятельности и возникающие в процессе их формирования мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы. ИОПК-2.2. Умеет выявлять и анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности. ИОПК-2.3. Владеет способами выявления</p>	<p>Знать: методы анализа социальных проблем личности; Уметь: анализировать социальные проблемы личности, в целях формирования этических основ. Владеть: способами профессиональной служебной деятельности.</p>

		и навыками анализа мировоззренческих, социальных и личностно-значимых проблем в процессе формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности. ИУК-5.1. Знает социальные, этические и культурные нормы, принятые в обществе и профессиональной среде, принципы толерантного и конструктивного межличностного взаимодействия. ИУК-5.2. Умеет выстраивать межличностное взаимодействие, в том числе профессиональное, с учетом различных культурных особенностей представителей различных социальных групп. ИУК-5.3. Владеет навыками толерантного конструктивного общения в процессе межличностного взаимодействия.	
7.	ОПК-3. Способен осуществлять профилактику, предупреждение девиантного поведения несовершеннолетних, предупреждение нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе	ИОПК-3.1. Знает виды и причины нарушений и отклонений в социальном и личностном развитии несовершеннолетних, приводящих к девиантному поведению. ИОПК-3.2. Умеет отбирать и применять методы профилактики,	Знать: причины отклонений в социальном и личностном развитии, виды нарушений, приводящих к девиантному поведению Уметь: подбирать и применять методы профилактики предупреждения девиантного поведения в подростковой среде; Владеть: навыками

		предупреждения девиантного поведения несовершеннолетних. ИОПК-3.3. Владеет навыками осуществления профилактики, предупреждения девиантного поведения несовершеннолетних, предупреждения нарушений и отклонений в социальном и личностном статусе	проведения профилактической работы. Предупреждения девиантного поведения в социальном и личностном плане
8.	ОПК-5. Способен осуществлять практическую деятельность по восстановлению нарушенных прав несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, социальному оздоровлению семьи, координации взаимодействия в данной сфере различных учреждений, организаций и служб	ИОПК-5.1. Знает права несовершеннолетних, особенности защиты их прав и законных интересов, социального оздоровления семьи. ИОПК-5.2. Умеет осуществлять практическую деятельность по восстановлению нарушенных прав несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, социальному оздоровлению семьи. ИОПК-5.3. Владеет навыками координации взаимодействия в данной сфере различных учреждений, организаций и служб.	Знать: права и обязанности подростков, особенности защиты их прав и законных интересов: Уметь: осуществлять практическую деятельность по восстановлению нарушенных прав и законных интересов несовершеннолетних и социального оздоровления семьи: Владеть: навыками взаимодействия и координации деятельности различных учреждений, работающих в данной сфере
9.	ОПК-12 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной	ИОПК-12.1. Знает принципы работы современных информационных технологий. ИОПК-12.2. Умеет осуществлять выбор современных	Знать: этапы и методы организации эмпирического исследования. Уметь: применять информационно- коммуникационные технологии в профессиональной

	деятельности	информационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности. ИОПК-12.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности.	деятельности. Владеть: навыками проведения эмпирических исследований по проблематике.
10	ПК-1 Способен организовывать социально-педагогическую поддержку при решении проблем семьи, детей и молодежи	ИПК-1.1. Знает особенности организации социально-педагогической поддержки семей, детей и молодежи. ИПК-1.2. Умеет отбирать и исполнять методы социально-педагогической поддержки при решении проблем семьи, детей и молодежи. ИПК-1.3. Владеет навыками осуществления социально-педагогической поддержки при решении проблем семьи, детей и молодежи.	знать: социальные технологии работы с семьей, детьми и молодёжью; уметь: разрабатывать и использовать инновационные социальные технологии и методы предоставления социальных услуг в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде; владеть: навыками проведения работы по продвижению и популяризации позитивного опыта реализации социальных услуг.
11	ПК-4 Способен осуществлять мониторинг личностного развития и социального поведения детей и подростков групп риска с целью профилактики девиантного поведения	ИПК-4.1. Знает специфику оценки личностного развития и социального поведения детей и подростков группы риска с целью профилактики девиантного поведения. ИПК-4.2. Умеет проводить мониторинг	знать: технологию мониторинга и методы профилактической работы; уметь: анализировать современные социально-педагогические проблемы детей и подростков и подбирать адекватные социокультурные и оздоровительные средства их решения; разрабатывать план проведения досуговых

		личностного развития социального поведения детей и подростков группы риска. ИПК-4.3. Владеет навыками осуществления мониторинга личностного развития и социального поведения детей и подростков группы риска с целью профилактики девиантного поведения.	мероприятий; владеть: методами профилактической работы с детьми и подростками с девиантным поведением.
12	ПК-6 Способен организовывать консультирование по проблемам прав ребенка, семейное консультирование с целью разрешения семейных конфликтов, нормализации детско-родительских отношений и снижения уровня дисфункционального поведения, оказание консультативной помощи детям и родителям, попавшим в трудную жизненную ситуацию	ИПК-6.1. Знает проблемы семьи и особенности форм консультирования по проблематике прав ребенка. ИПК-6.2. Умеет применять методы консультирования с целью разрешения семейных конфликтов, нормализации детско-родительских отношений. ИПК-6.3. Владеет навыками консультативной помощи детям и родителям, попавшим в трудную жизненную ситуацию.	Знать: категориальный аппарат социальной работы; формы и виды консультирования; Уметь: применять основные подходы к организации проведения консультационной практики; Владеть: навыками оценки проявлений девиантного поведения, ситуаций и действий в подобных ситуациях; навыками профилактики девиантных устремлений конкретных групп молодых людей.

VI. СОДЕРЖАНИЕ И ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

Во время прохождения учебной педагогической практики работа студентов строится по направлениям:

- знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в условиях учреждения – базы практики;
- изучение документации учреждения, режима функционирования;
- социально-воспитательные мероприятия, проводимые специалистами учреждения;

Студенты работают в соответствии с распорядком дня учреждения.

Студент ведет дневник практики, готовит отчетную документацию.

Каждый студент должен ознакомиться с документацией, нормативно-правовой базой, режимом дня, расписанием работы специалистов социально-психологической службы.

Каждый студент наблюдает групповые и индивидуальные занятия, участвует в режимных моментах.

Каждый студент обязан посетить и проанализировать 3 групповых и 2 индивидуальных занятия, конспекты и анализ которых необходимо отразить в отчете по практике; самостоятельно разработать, подготовить и провести 1 групповое и 1 индивидуальное занятие (конспекты и самоанализ занятий необходимо отразить в отчете по практике).

За время практики необходимо самостоятельно разработать, подготовить и провести 1 консультацию для родителей.

Студент-практикант каждый день заполняет дневник практики в соответствии с задачами и требованиями.

Содержание видов деятельности в ходе учебной педагогической практики

№ п/п	Этап практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
3,4 семестр / 6,8 триместр (общая трудоёмкость составляет 108 часов)			
1.	Подготовительный этап	Установочная конференция по практике, включающая знакомство с задачами и содержанием практики, требованиями, предъявляемыми к практикантам; инструктаж по технике безопасности (2 ч.)	Заполнение журнала инструктажа по технике безопасности
		Составление плана и графика работы (8 часов)	Анализ и утверждение содержания и сроков выполнения индивидуальной работы
2.	Основной этап	Знакомство с режимом работы, нормативно-правовой документацией деятельности учреждения, основными направлениями деятельности учреждения. Беседа с педагогами, которые проводят учебные занятия с детьми и подростками (10ч).	Конспект, составление аналитической справки
		Знакомство с технологиями педагогической деятельности с детьми и подростками в учреждении, планами работы (16 ч).	Конспект
		Изучение литературы и нормативных документов по проведению педагогической	Конспект

№ п/п	Этап практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
		работы Анализ перспективного и календарного планирования работы учреждения (16 ч).	Отчет
		Посещение мероприятий социально-воспитательного характера в учреждении (16 ч).	
		Проведение социально- воспитательных мероприятий с детьми и подростками (18 ч).	
		Выполнение обязанностей социального педагога образовательного учреждения, воспитателя социального учреждения. Ведение дневника практики (16 ч).	Отчет
3.	Завершающий этап	Оформление результатов практики, сдача зачёта научному руководителю (6 ч.)	Проверка отчетной документации. Собеседование, выставление зачёта

ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

Практика состоит из трех этапов.

1-й этап подготовительный. Он включает проведение установочной конференции, на которой студенты знакомятся с особенностями практики, ее задачами и содержанием, получают консультации по оформлению отчетной документации и изучению литературы. Инструктаж по технике безопасности.

2-й этап основной. Он включает знакомство с учреждением, детьми, особенностями организации режима дня, планами воспитательной и коррекционной работы. Выполнение задач практики.

3-й этап завершающий. Участие в педагогическом совете дошкольного/школьного учреждения, на которой заслушивается и утверждается характеристика на студента-практиканта, оформление отчетной документации. Защита практики, включающая доклад, мультимедийную презентацию, отчет о прохождении практики.

VII. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формой аттестации студентов по итогам практики является дифференцированный зачет.

Дифференцированный зачет выставляется по окончании практики, при наличии соответствующих документов и при выполнении на достаточно высоком уровне всех поставленных задач данного вида практики. По окончании практики после изучения научным руководителем отчетной документации, беседы со студентами выставляется дифференцированный зачет.

Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Отчетная документация хранится на выпускающей кафедре в течение 3-х лет после прохождения практики.

**Система оценивания учебных достижений студентов
очной/заочной формы обучения**

Вид текущей учебной работы	Количество баллов
3 семестр / 6 триместр	
Выполнение заданий Блока 1	35
Выполнение заданий Блока 2	35
Презентация отчетной документации	30
Итого	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А - отлично - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В - очень хорошо - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С - хорошо - теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	

Удовлетворительно	63-74	D - удовлетворительно - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50-62	E - посредственно - теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения	
Неудовлетворительно	21-49	FX - неудовлетворительно - теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0-20	F - неудовлетворительно - теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

VIII. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

а) основная литература:

1. Чердынцева, Е. В. Современные технологии воспитательной и коррекционно-развивающей работы с детьми : учебное пособие / Е. В. Чердынцева, О. В. Якубенко, Е. Г. Ожогова. – Омск : Издательство ОмГПУ, 2022. – 140 с. – ISBN 978-5-8268-2322-4. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/121132.html> – Режим доступа: для авторизир. пользователей/

б) дополнительная литература:

1. Буйневич, Т. В. Психопрофилактическая и психокоррекционная работа с учащимися девиантного поведения : методическое пособие / Т. В. Буйневич, Э. Л. Ратникова – Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2014. – 88 с. – ISBN 978-985-503-411-8. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/67605.html> — Режим доступа: для авторизир. гользователей.

2. Психология воспитания и профилактика девиантного поведения : учебное пособие / Е. Н. Волкова, Г. М. Гогиберидзе, А. В. Егорова [и др.]. – Москва : Московский педагогический государственный университет, 2023. – 216 с. – ISBN 978-5-4263-1305-7. – DOI 10.31862/9785426313057. – EDN CKFVPY.

в) интернет-ресурсы:

<https://lib.lgpu.org/news/>
<https://www.iprbookshop.ru/>
<https://e.lanbook.com/>
www.studentlibrary.ru

IX. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ (ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ – ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение: программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»); программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

Прохождение практики предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

X. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В качестве материально-технического обеспечения прохождения практики могут быть использованы мультимедийные средства; наборы слайдов или кинофильмов; демонстрационные приборы; средства мониторинга и т.д.

Выполнение заданий блоков может включать: комплект электронных презентаций и слайдов, дидактический материал.

Презентация отчетной документации: презентационная техника (проектор, экран, компьютер, интерактивная доска), пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы).

Образец отчетной документации

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

Институт истории, международных отношений и социально-
политических наук
Кафедра социальной педагогики и организация работы с молодежью

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ _____ **ПРАКТИКИ**
(вид практики)

Студентки _____
(Ф.И.О.)

Курс _____ Специальность: _____

Специализация: _____

Методист от кафедры (по специальности) _____
(подпись, Ф.И.О.)

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Результаты защиты _____
(оценка, количество баллов)

Руководитель практики от кафедры: _____
(подпись, Ф.И.О.)

Луганск – 20__ г.

Студент _____
(фамилия , имя, отчество)

прибыл на предприятие (организацию, учреждение)

Печать
предприятия (организации, учреждения) „_____” _____ 20__ года

(подпись) _____ (должность, фамилия, инициалы ответственного лица)

Выбыл с предприятия (организации, учреждения)

Печать
предприятия (организации, учреждения) „_____” _____ 20__ года

(подпись) _____ (должность, фамилия, инициалы ответственного лица)

Календарный график прохождения практики

[illegible]

Руководители практики:
от высшего учебного заведения

(подпись)

(фамилия, инициалы)

от предприятия (организации, учреждения)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Рабочие записи во время практики

Blank lined area for working notes during practice.

[illegible]

Отзыв и оценка руководителя практики от организации (предприятия)
о работе студента

(название предприятия (организации, учреждения))

[illegible]

Руководитель практики
от предприятия (организации, учреждения) _____
_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)
„_____” _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы)

„_____” 20____ г.

[illegible]

Зачет по практике принят с оценкой _____

Руководитель практики от

(фамилия, инициалы)

„ ” 20 Г.

ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА–ПРАКТИКАНТА при прохождении практики

Студент (ка) _____
_____ курса _____ формы обучения Института истории,
международных отношений и социально-политических наук

направления подготовки (специальности) _____

_____ проходил (ла) практику в _____

с «___» 20 г. по «___» 20 г.

В качестве

ПОД РУКОВОДСТВОМ

(Ф.И.О., должность руководителя от базы практики)

Выводы о работе студента(ки):

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Рекомендуемая оценка
работы студента-практиканта

Руководитель практики от базы практики

(подпись)
М.П.

(должность, Ф.И.О.)

